Miasto Kalety
ul. Żwirki i Wigury 2
42-660 Kalety
tel. 34 352 76 30, fax. 34 352 76 35
e mail: sekretariat@kalety.pl
strona internetowa: www.bip.kalety.pl

SPECYFIKACJA

istotnych warunków udzielania zamówienia dla zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwoty wartości zamówień i konkursów, od której jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich

prowadzonego w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwaną w treści specyfikacji „Pzp", i zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji pn.:

„PRZEBUDOWA CZĘŚCI DROGI GMINNEJ UL. KOCHANOWSKIEGO W KALETACH WRAZ Z PRZEBUDOWĄ KANALIZACJI DESZCZOWEJ – II etap"

Znak postępowania **WSiRG.7220.003.K.II. 2019.JP.**

(Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem)

Kalety, dnia 02 stycznia 2020 r.

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLNE O ZAMAWIAJĄCYM I PRZEDMIOCIE PRZETARGU

1.1. Zamawiający

MIASTO KALETY
ul. Żwirki i Wigury nr 2
42-660 Kalety
tel. 34 3527630, fax. 34 3527635
e-mail sekretariat@kalety.pl

zwana dalej **„Zamawiającym”**

1.2. Znak postępowania **WSiRG.7220.003.K.II. 2019.JP** (Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem)

1.3. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną zarządzeniem Burmistrza Miasta Kalety Nr 0050.169.2019 z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie powołania Komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Przebudowę części drogi gminnej ul. Kochanowskiego w Kaletach wraz z przebudową kanalizacji deszczowej – II etap”**

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: „Przebudowa części drogi gminnej ul. Kochanowskiego w Kaletach wraz z przebudową kanalizacji deszczowej – II etap”.
Przedmiot zamówienia określają nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot zamówienia:

45233252-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic

Pozostałe zakresy przedmiotu zamówienia:

45100000-8 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45233140-2 Roboty drogowe
45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, dróg, wyrównanie terenu

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiące załącznik do niniejszych SIWZ.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU TEGO SAMEGO RODZAJU ROBÓT BUDOWLANYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdz. XXI pkt 2.4. SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
   Uwaga nr 1:
   Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ustawy (pkt 4.1. rozdziału XIV SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).

5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać nazwę firmy Podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik Nr 1 do SIWZ.
   W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy" lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, że zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia do: 31 sierpnia 2020 r.

ROZDZIAŁ XIII. PROCEDURA W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie stosował art. 24aa ustawy Pzp. i art. 26 ust. 2f.

ROZDZIAŁ XIV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu;
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.3. niniejszego rozdziału SIWZ.

2. Podstawy wykluczenia:

2.1. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza musi wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy, dotyczące:

3.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

3.1.1. Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku.

3.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

3.2.1. Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku.

3.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie
z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest
w stanie uzyskać tych dokumentów -inne dokumenty.

3.3.1. Wykonawca musi wykazać, że wykonał co najmniej 1 (jedną) robotę odpowiadającą swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, robót drogowych, o wartości co najmniej 200 tys. zł brutto.

Uwaga nr 2
W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

3.3.2. Wykonawca musi wykazać dysponowanie, że dysponuje lub będzie dysponował, osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia tj. posiadających prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej
lub
odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
oraz zrzeszoną we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 ze zm.).
lub spełniającą warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) tj. osobą której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającą wymogi, o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczenie usług transgranicznych").

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt. 3.3:

4.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia, zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 oraz Nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wymagania dotyczące Oświadczenia:

- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w Oświadczeniu.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4.2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (**w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert,** tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w zakresie pkt 4.2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ.

4.3. Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2f wzywa Wykonawców, do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt 3.3. niniejszego rozdziału SIWZ), do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów (~~aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów~~) Załącznik Nr 5 i Załącznik Nr 6 do SIWZ.

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt. 3.3.1:

4.3.1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;

Uwaga nr 3:

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt. 3.3.2:

4.3.2. wykazu osób, przewidzianych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Uwaga nr 4 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):
1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352),

2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,
4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

ROZDZIAŁ XV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt. 3.3. rozdziału XIV SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.

2.1. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 3.3. rozdziału XIV SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane – wykonanie części zamówienia w charakterze podwykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

   1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.

6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 3.3. rozdziału XIV SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na

zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt 4.1. niniejszego rozdziału SIWZ).

ROZDZIAŁ XVI. PROCEDURA SANACYJNA-SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia", Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (załącznik Nr 2 do SIWZ), a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu 34 3527 635) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) – adres e-mail: sekretariat@kalety.pl

2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3 lub 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, *każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.*

4. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (http://bip.kalety.pl) informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny~~, terminu wykonania zamówienia~~ i okresu gwarancji w ofertach.
5. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: http://bip.kalety.pl

ROZDZIAŁ XVIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej po adresem: http://bip.kalety.pl

4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: http://bip.kalet.pl wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

ROZDZIAŁ XIX. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są naczelnik Wydziału Strategii i Rozwoju Gminy Urzędu Miejskiego w Kaletach Jan Potempa, tel. 34 352 76 37 i 608 526 195 i Inspektor tego Wydziału Bolesław Gruszka tel. 34 352 76 47 i 604 663 897

ROZDZIAŁ XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wykonawca przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości: **10.000,00 zł**
(słownie: dziesięć tysięcy 00/100 złotych)

tytuł wpłaty: ***wadium na „Przebudowa części drogi gminnej ul. Kochanowskiego w Kaletach wraz z przebudową kanalizacji deszczowej – II etap”***

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

7. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

8. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Termin wniesienia wadium upływa dnia **17 stycznia 2020 r**. **do godz. 9:50**.

- **Wadium w pieniądzu** należy wpłacać na konto Miasta Kalety.
  PKO BP nr konta: **25 1020 2313 0000 3902 0518 3068**
- **Wadium w pozostałych formach**, należy składać w oryginale, w **pokoju nr 20,** II piętro

Kserokopię dowodu wniesienia - wpłaty, wadium można dołączyć do oferty.

Zwrot wadium, zatrzymanie wadium (z art. 46 Pzp)

Art. 46. 1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.

1a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

4a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **10.000,00 zł.** Wadium obejmuje cały okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę stanowi wypełniony Formularz Oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ), oraz pozostałe Oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę na warunkach określonych w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ. wraz z kosztorysami ofertowymi.
   Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu).

1.1. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.
1.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt. 1.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
1.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.
1.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

1.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte itp.).

2. <u>Do oferty należy dołączyć:</u>

2.1. Oświadczenia zgodne z Załącznikiem Nr 2 oraz Nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej. ~~albo w postaci elektronicznej~~.
2.2. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty – zgodnie z **Załącznikiem Nr 1** do SIWZ.
2.3. Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
2.4. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
2.5. Dowód wniesienia wadium.
2.6. Opis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – **zalecane**, nie wymagane.

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.

4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim.
4.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
4.2. Oferta może być napisana: ręcznie -czytelnym pismem, maszyną do pisania lub na komputerze.
4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

4.5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie *nie jest już wymagana*.

6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami w dwóch kopertach, opisanych w następujący sposób:

<u>a) koperta zewnętrzna</u>:
powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

Miasto Kalety, ul. Żwirki i Wigury nr 2, 42-660 Kalety
oferta w przetargu nieograniczonym na:
"Przebudowa części drogi gminnej ul. Kochanowskiego w Kaletach wraz z przebudową kanalizacji deszczowej - II etap"
z dopiskiem
Nie otwierać przed dniem 17 stycznia 2019 roku, do godziny 10:00.

<u>b) koperta wewnętrzna</u>:
- powinna być zaadresowana oraz opisana jw. oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana" lub „Wycofanie".

8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę *zastrzegł oraz wykazał*, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

8.1. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

8.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego".

8.3. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z **Złącznikiem Nr 1** do SIWZ.

2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, załączonego przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dokumentacji technicznej – **cena ryczałtowa**. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić.

3. Cenę ryczałtową brutto oferty należy wyliczyć na podstawie kosztorysu ofertowego, sporządzonego metodą uproszczoną na podstawie zestawienia planowanych prac i przewidzianych kosztów (przedmiarów przygotowanych przez Zamawiającego) oraz udostępnionej dokumentacji projektowej i opisu przedmiotu zamówienia w następujący sposób: **łącznie z należnym podatkiem VAT.**

4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).

Do oferty Wykonawca dołączy kosztorysy ofertowe - sporządzone na podstawie i zgodnie z przedmiarami robót.

Uwaga: Kosztorysy ofertowe należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, określając dla każdej pozycji przedmiaru cenę jednostkową.

ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w **siedzibie Zamawiającego – Miasto Kalety**, **ul. Żwirki i Wigury nr 2, 42-660 Kalety (sekretariat pokój nr 22) nie później niż do 17 stycznia 2020 r. godz. 9:50.**

2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę.

3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami ~~i zmianami~~ w **dniu 17 stycznia 2020 r. o godzinie 10:00**, w pokoju nr **24, II piętro, w siedzibie Zamawiającego**.

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).

3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz gwarancji zawartych w ofercie.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (http://bip.kalety.pl) informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, ~~terminu wykonania zamówienia~~ i okres gwarancji.

   4.1. Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu

   (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt 3.3. rozdziału XIV SIWZ.

6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.

7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

8. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

9. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.

10. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).

11. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: http://bip.kalety.pl

12. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Ocenie zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

a) kryterium – cena (KC) – waga 95%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według poniższego wzoru:

$$KC = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \times 95\%$$

gdzie:
Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych
Cb – cena oferty badanej (ocenianej)
100 – wskaźnik stały

95% - waga kryterium

b) kryterium – okres gwarancji (OR) – waga 5%

Okres gwarancji będzie punktowany w następujący sposób:
gwarancja 7 lat – 5 pkt
gwarancja 6 lat – 4 pkt
gwarancja 5 lat – 3 pkt

Okres gwarancja poniżej 5 lat uzyska 0 punktów.

Okres gwarancja powyżej 7 lat uzyska 5 pkt

Za ofertę najkorzystniejszą (ON) zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punków obliczoną wg wzoru:

ON = KC + OR

Zgodnie z art. 91 ust. 2a, Zamawiający, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 i 2, oraz ich związki kryterium ceny mogą zastosować ~~jako jedyne kryterium oceny ofert lub~~ kryterium o wadze przekraczającej 60%, jeżeli określą w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia. ~~oraz wykażą w załączniku do protokołu w jaki sposób zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia koszty cyklu życia, z wyjątkiem art. 72 ust. 2 i art. 80 ust. 3.~~ W przedmiotowym postępowaniu standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia zostały określone w specyfikacjach wykonania i odbioru robót, zawartych w Załączniku Nr 8 -Dokumentacja techniczna.

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (Załącznik Nr 7).
   1.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ.
   1.2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy (art. 183 ustawy).
4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę

regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej), która musi zawierać:

4.1. jednoznaczne określenie celu gospodarczego konsorcjum,

4.2. zobowiązanie do złożenia oferty wspólnej i realizacji zamówienia publicznego w przypadku wyboru oferty i solidarnej odpowiedzialności,

4.3. oznaczenia czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia,

4.4. określenie sposobu reprezentacji wszystkich podmiotów, w tym wskazanie podmiotu wiodącego, uprawnionego do podpisania oferty, umowy oraz bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z Zamawiającym. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej lub umowy pod warunkiem zawieszającym. Wyklucza się możliwość wprowadzania zmian do umowy konsorcjum bez zgody Zamawiającego.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie.

6. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie:
Naczelnik WSiRG Jan Potempa, tel. 34 352 76 37 lub 608 526 195.

ROZDZIAŁ XXVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, czyli w kwocie stanowiącej **5%** ceny brutto podanej w ofercie najkorzystniejszej.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach (art. 148):

1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek w banku:

PKO BP S.A. nr konta 25 1020 2313 0000 3902 0518 3068

z dopiskiem zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla zadania:

„Przebudowa części drogi gminnej ul. Kochanowskiego w Kaletach wraz z przebudową kanalizacji deszczowej – II etap”

4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w biurze Skarbnika Gminy Kalety I piętro, pokój nr 6.
Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

Zgodnie z art. 150 ust. 7, jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

9. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

Zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy dokonuje się zgodnie z art. 151 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXIX. WARUNKI ROZLICZEŃ I PŁATNOŚCI

Rozliczenie za wykonane roboty zgodnie z § 9 warunków umowy.
W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 Pzp).
Wówczas Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

ROZDZIAŁ XXX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy Środki ochrony prawnej (art. 179-198 g ustawy).
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Terminy wnoszenia odwołań:

4.1. Zgodnie z brzmieniem art. 182 ustawy Pzp Wykonawcom przysługuje odwołanie, które wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo
w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:
5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
a) nie zawiera braków formalnych;
b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).

5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłające jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

6.3. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.

6.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

6.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

7.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

7.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

ROZDZIAŁ XXXI. KLAUZULA INFORMACYJNA I OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z OBOWIĄZKIEM INFORMACYJNYM WYNIKAJĄCYM Z RODO

1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Kalety, z siedzibą:
ul. Żwirki i Wigury 2, 42-660 Kalety;

kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) – iod@kalety.pl ;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[1];
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[2];

---

1 Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

2

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

– nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

2. Zamawiający wprowadza w formularzu oferty oświadczenie Wykonawcy następującej treści:

Oświadczam/my, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

UWAGA! *W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny, wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

ROZDZIAŁ XXXII. UWAGI I DODATKOWE WYJAŚNIENIA

↳ Wykonawca będzie wykonywał roboty budowlane w czynnym obiekcie i jego obejściu.

↳ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

↳ Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

↳ Proponuje się Wykonawcom przeprowadzenie wizji obiektu i miejsca realizacji zamówienia w celu pełnego poglądu na terenowe warunki realizacji i uzyskanie wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.

↳ Wszędzie tam, gdzie w dokumentacji projektowej zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, urządzeń lub wskazanie normy, o której mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych" pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskane parametrów niegorszych od złożonych w dokumentacji projektowej i SIWZ. Wymagane jest złożenie stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia. Przedstawienie zamiennych propozycji materiałów i rozwiązań musi zostać zaakceptowane przez Zamawiającego. Złożone dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji technicznej, który sporządzi stosowną opinię, która będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o odrzuceniu oferty z powodu „nierównoważności" zaproponowanych „zamienników".

↳ Przy wykonawstwie robót należy uwzględnić, że wszystkie zastosowane materiały budowlane i instalacyjne, urządzenia i wyposażenie techniczne mają posiadać odpowiednie, wymagane prawem certyfikaty i atesty, jakości i aprobaty dopuszczające do zastosowania w budownictwie.

↳ Wykonawca zutylizuje materiały porozbiórkowe, co stanowić będzie jego dochód lub stratę.

↳ Wszystkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi wykonawca niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.↳ W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji będą miały zastosowania przepisy Pzp.

[7] Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZAMAWIAJACY PROSI O SKOMPLETOWANIE OFERTY WEDŁUG PONIŻSZEGO ZESTAWIENIA:

1. Formularz oferty - Załącznik Nr 1 wraz z kosztorysami ofertowymi
2. Oświadczenie wykonawcy - Załącznik Nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy - Załącznik nr 3
4. Wykaz zrealizowanych robót - Załącznik nr 5
5. Wykaz osób - Załącznik nr 6

ROZDZIAŁ XXXIII. ZAŁĄCZNIKI

1) Druk formularz ofertowy	załącznik Nr 1
2) Druk oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia postępowania	załącznik Nr 2
3) Druk Oświadczenie Wykonawcy dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu	załącznik Nr 3
4) Druk, Informacji dotyczącej grupy kapitałowej	załącznik Nr 4
5) Wykaz zrealizowanych robót odpowiadających przedmiotowi zamówienia	załącznik Nr 5
6) Wykaz osób którymi będzie dysponował Wykonawca	załącznik Nr 6
7) Wzór umowy	załącznik Nr 7
8) Dokumentacje techniczne, w tym dokumentacja projektowa, przedmiary robót w ujęciu kosztorysowym i specyfikacje wykonania i odbioru robót	załącznik Nr 8

Kalety, dnia 02 stycznia 2020 roku

ZATWIERDZIŁ

Załącznik Nr 1

……
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OFERTA PRZETARGOWA

Nazwa firmy (Wykonawcy): ……
Adres Wykonawcy: ……
Województwo: ……
NIP: …… REGON: ……
Numer telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym: ……
Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym: ……
Telefony: ……
e-mail: ……

Nawiązując do postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Przebudowa części drogi gminnej ul. Kochanowskiego w Kaletach wraz z przebudową kanalizacji deszczowej – II etap”

ogłoszonego w siedzibie Zamawiającego, w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie **www.bip.kalety.pl**

1. Oferujemy realizację całego zamówienia za wynagrodzeniem ryczałtowym zgodnie z cenami określonymi w **załączonych kosztorysach ofertowych**, sporządzonymi w oparciu o: przedmiary robót, dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, w kwocie brutto (wraz z podatkiem VAT):

Cena oferty …… zł brutto

(słownie: ……
……(w tym podatek VAT

2. Udzielamy …… miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane i zabudowane materiały.

3. Termin wykonania zamówienia do: **31 sierpnia 2020 r.**

4. Oświadczamy, że cena podane w pkt 1 zawierają wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty
5. Oświadczamy, iż cena oferty nie będzie podlegała podwyższeniu
6. Oświadczamy, że uzyskaliśmy niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, która jest częścią specyfikacji i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do jej zawarcia na warunkach określonych przez zamawiającego.
8. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte dokumentacji przetargowej jako wyłączną podstawę procedury przetargowej i odstępujemy od własnych warunków realizacji zamówienia.
9. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty niezwłocznie poinformujemy o nich zamawiającego.
10. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą na okres **30 dni** od daty terminu otwarcia ofert.
11. Oświadczam, że akceptuję warunki specyfikacji oraz przyjmuję załączone warunki umowy bez uwag.
12. Wadium przetargowe zostało wniesione w dniu .....

w wysokości ……..……. zł

(słownie: …… zł)

w formie ……

Po przeprowadzonym postępowaniu proszę zwrócić wadium na konto (*w przypadku wniesienia wadium gotówką):*
Nr
.....

13. W przypadku wyboru oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej (brutto)
w kwocie ..... zł w formie ....., najpóźniej w dniu podpisania umowy.

14. W powiązaniu z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp, informuję, że
powierzę/* nie powierzę części zamówienia Podwykonawcy:

14.1. zakres podwykonawstwa:
.....

.....

14.2. Nazwa firmy Podwykonawcy:
.....
.....*

*) właściwe podkreślić

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)

Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

ZAŁĄCZNIKIEM DO OFERTY JEST KOSZTORYS OFERTOWY.
ZAŁĄCZNIKIEM DO OFERTY JEST OŚWIADCZENIE WYKONAWCY – Załącznik nr 2
ZAŁĄCZNIKIEM DO OFERTY JEST OŚWIADCZENIE WYKONAWCY – Załącznik nr 3
ZAŁĄCZNIKIEM DO OFERTY JEST WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT – Załącznik nr 5
ZAŁĄCZNIKIEM DO OFERTY JEST WYKAZ OSÓB – Załącznik nr 6

.....
(miejscowość, dnia)

……

(podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Załącznik Nr 2

Wykonawca:
……
……
……
……
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:
……
……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ZAMAWIAJĄCY
Miasto Kalety
ul. Żwirki i Wigury nr 2
42-660 Kalety

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Przebudowa części drogi gminnej ul. Kochanowskiego w Kaletach wraz z przebudową kanalizacji deszczowej – II etap”
prowadzonego przez Miasto Kalety, ul. Żwirki i Wigury nr 2. 42-660 Kalety, oświadczam, co następuje:**

Oświadczenia dotyczące Wykonawcy:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

.....
(miejscowość, dnia)

……
(podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna samooczyszczenie):
……
……
……

.....
(miejscowość, dnia)

……
(podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Oświadczenia dotyczące podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……..
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość, dnia)

……
(podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość, dnia)

……
(podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Załącznik Nr 3

Wykonawca:
……
……
……
……
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:
……
……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

ZAMAWIAJĄCY
Miasto Kalety
ul. Żwirki i Wigury nr 2
42-660 Kalety

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Przebudowa części drogi gminnej ul. Kochanowskiego w Kaletach wraz z przebudową kanalizacji deszczowej – II etap”
prowadzonego przez Miasto Kalety, z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury nr 2, 42-660 Kalety, oświadczam, co następuje:

Informacja dotycząca Wykonawcy

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 3.3. rozdziału XIV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
(miejscowość, dnia)

……
(podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w o zamówieniu oraz w pkt. 3.3. rozdziału XIV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego podmiotu:
……
……..
w następującym zakresie:
……
……
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(miejscowość, dnia)

……

(podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość, dnia)

……

(podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Załącznik Nr 4

……

(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Przebudowa części drogi gminnej ul. Kochanowskiego w Kaletach wraz z przebudową kanalizacji deszczowej – II etap”

oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.)*:

- wspólnie z …… **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.)

i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu *:

1. ……
2. ……
3. ……
4. ……

* niepotrzebne skreślić

.....
(miejscowość, dnia)

……

(podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Załącznik Nr 5

……

(Pieczęć Wykonawcy)

Wykaz wykonanych robót budowlanych spełniających wymagania SIWZ

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Przebudowa części drogi gminnej ul. Kochanowskiego w Kaletach wraz z przebudową kanalizacji deszczowej - II etap”

przedkładam poniższy wykaz wykonanych robót budowlanych w celu oceny spełnienia zdolności technicznej i zawodowej

L.p.	Nazwa i adres obiektu	Opis wykonanych robót wraz z ich zakresem	Termin rozpoczęcia i zakończenia robót	Wartość brutto zrealizowanych robót	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)

Wystarczającym będzie wskazanie w wykazie oraz załączenia dowodów dotyczących robót budowlanych w liczbie i w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku – zgodnie z SIWZ.

……
(miejscowość, dnia)

……
(podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Załącznik Nr 6

……

(Pieczęć Wykonawcy)

Wykaz osób którymi dysponuje wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Przebudowa części drogi gminnej ul. Kochanowskiego w Kaletach wraz z przebudową kanalizacji deszczowej – II etap”

przedkładam/y poniższy wykaz w celu oceny spełnienia zdolności technicznej i zawodowej

Lp.	Imię i Nazwisko osoby	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania osobami*
1.				
2.				

***** *Należy podać formę dysponowania daną osobą (np. umowa o prace, umowa zlecenia itp.) bądź zaznaczyć, iż wykonawca będzie dopiero dysponował wskazaną osobą.*

Jednocześnie oświadczam/y, że wyżej wskazana/e osoba/y posiadają uprawnienia wymagane przepisami prawa

***** Należy podać formę dysponowania daną osobą (np. umowa o prace, umowa zlecenia itp.) bądź zaznaczyć, iż Wykonawca będzie dopiero dysponował wskazaną osobą.

Jednocześnie oświadczam/y, że wyżej wskazana osoba/y posiadają uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa

.....
(miejscowość, dnia)

……

(podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Załącznik Nr 7

(wzór umowy) **UMOWA Nr UM ..... /2020**

zawarta w dniu …….. roku **w Kaletach** pomiędzy **Miastem Kalety** z siedzibą **42-660 Kalety**, **ul. Żwirki i Wigury 2**, reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Kalety - mgr Klaudiusza Kandzia

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - mgr Joanny Gatys

zwanym w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

……..……

reprezentowanym przez:

……

zwanym w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**

wybranym w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

§ 1

1. Wykonawca w oparciu o wygrany przetarg nieograniczony ogłoszony na portalu UZP, **numer ogłoszenia w Biuletynie UZP Nr ..... z dnia 02 stycznia 2020 r.,** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem tj.:

„**Przebudowa części drogi gminnej ul. Kochanowskiego w Kaletach wraz z przebudową kanalizacji deszczowej – II etap”**

2. Szczegółowy zakres prac określają:

- przedmiary robót w ujęciu kosztorysowym, dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- oferta Wykonawcy wraz z kosztorysami ofertowymi.

§ 2

Termin zakończenia robót ustala się do: **31 sierpnia 2020 roku**.

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- zapewnienie nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
- protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
- udział w odbiorach,
- zapłata za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

3) realizowanie robót zgodnie z przedmiarem robót, ofertą Wykonawcy, obowiązującymi przepisami, Prawem budowlanym i wskazaniami Zamawiającego,

4) protokolarne przejęcie placu budowy, ustanowienie kierownika budowy i robót oraz rozpoczęcie robót w terminie ustalonym z Zamawiającym,
5) ponoszenie całkowitej odpowiedzialności za przestrzeganie przepisów bhp,
6) stosowanie materiałów określonych dokumentacją techniczną, posiadających dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie oraz przedstawienia certyfikatu zgodności z Polską Normą, aprobaty technicznej lub światowego certyfikatu ISO,
7) prowadzenie robót pod nadzorem osoby posiadającej właściwe uprawnienia budowlane,
8) zgłaszanie inspektorowi nadzoru do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu; brak zgłoszenia tych robót daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy,
9) dostarczenie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej w postaci map przyjętych do Państwowych Zasobów Geodezyjnych (Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach),
10) zabezpieczenie dojścia i dojazdu do nieruchomości sąsiadujących z realizowaną inwestycją,
11) organizacja zaplecza budowy z zasilaniem energetycznym oraz jego likwidacja w terminie 21 dni po zakończeniu robót,
12) ochrona placu budowy i zaplecza,
13) przerwanie robót i zabezpieczenie terenu budowy na każde żądanie Zamawiającego,
14) zawarcie umowy ubezpieczeniowej od ryzyka niewypłacalności Wykonawcy lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę za roboty zlecone i wykonane przez podwykonawców i dokonanie cesji praw i obowiązków z tej umowy na Zamawiającego w terminie 14 dni od chwili rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy.
15) *przedstawienie Zamawiającemu dowodu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy – ~~każdorazowo~~ przed odbiorem końcowym robót przez Zamawiającego.*

§ 5

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu umowy, odpowiada także w pełnym zakresie za wszelkie działania podwykonawców i innych osób działających w jego imieniu, jak za działania własne.

§ 6

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przedmiarami, dokumentacją projektową i STWOR (brutto wraz z podatkiem VAT)

wynosi: …….. **zł**
słownie:
…….złotych
w tym podatek VAT w wysokości 23 **%**,tj.: …… zł
słownie: złotych

cena netto w wysokości: …… zł
słownie:
…….złotych

2. Kwota określona w ust. 1 zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zadania - nie mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

3. Zmiana ceny ofertowej może nastąpić jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia o wielkość tej zmiany.

§ 7

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad wykonywaniem przedmiotu umowy prowadzić będzie Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, w specjalności drogowej:
……..
z siedzibą: ……., tel. ……..

Zakres uprawnień Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wynika z umowy podpisanej z Zamawiającym oraz przepisów Prawa budowlanego.

Koordynatorami prac wynikających z umowy z ramienia Zamawiającego będą:

- naczelnik wydziału strategii i rozwoju gminy: Jan Potempa,
- inspektor w wydziale strategii: Bolesław Gruszka.

3. Kierownikiem budowy będzie: ……., tel. ……..
posiadający uprawnienia w specjalności ……
Nr uprawnień …… z dnia …… r.

Koordynatorem prac wynikających z umowy z ramienia Wykonawcy będzie:
- ……., tel. ……..

4. Istnieje możliwość dokonania zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 3 niniejszego paragrafu oraz pozostałych osób przedstawionych w ofercie przetargowej, po powiadomieniu o powyższym Zamawiającego. Nie stanowi ona zmiany umowy.
5. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 4 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
b) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
b) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.)
6. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 4 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia ww. obowiązków muszą spełniać wymagania określone w przepisach powszechnie obowiązujących i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji.

§ 8

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy, potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do rozliczenia wykonanego przedmiotu umowy.
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym, że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie dłuższym jednak niż 4 dni.
3. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalą odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do Dziennika budowy, a Zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży Inspektowi Nadzoru Inwestorskiego niezbędne dokumenty,
a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
4. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 10 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
Odbiór końcowy może nastąpić tylko wtedy, gdy komisja nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru.

5. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
6. Na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru końcowego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru,
a w szczególności dzienniki budowy, protokoły odbiorów częściowych, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty, wszelkie certyfikaty na stosowane materiały i urządzenia
i inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę.
7. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
8. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca:
8.1. nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy,
8.2. ustali jednostronnie, protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję. O terminie przeprowadzenia czynności odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego. Protokół z tak przeprowadzonego odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury i zażądania zapłaty należnego wynagrodzenia.
9. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego wykonanego obiektu, na Zamawiającego przechodzi ryzyko jego utraty lub uszkodzenia.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
11.1. nadające się do usunięcia - Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,
11.2. nie nadające się do usunięcia - Zamawiający może:
a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem - zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 12 niniejszej umowy,
c) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
12. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 9

1. Rozliczenie robót nastąpi fakturą końcową.
2. Faktura końcowa za wykonane roboty budowlane wystawiona będzie po wykonaniu całości robót i dokonanym końcowym odbiorze robót.
3. Faktura końcowa regulowana będzie w terminie do 30. dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru końcowego robót.
4. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 11 umowy.

5. Faktura za prace stanowiące przedmiot umowy będzie płatna przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności Wykonawcy

powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

6. Podstawą do wystawienia faktury końcowej stanowić będzie protokół odbioru wykonanych robót,
stwierdzających ich kompletność pod względem wymagań postawionych przez Zamawiającego i brak jakichkolwiek wad, w ich wykonaniu, oraz pomiar powykonawczy przyjęty przez Geodetę Powiatowego do państwowego zasobu geodezyjno -kartograficznego lub oświadczenie uprawnionego geodety o zgłoszeniu pracy geodezyjnej do Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach.
Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy przelewem w terminie do 30. dni po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury.

7. W razie zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek.

8. W przypadku wykonywania robót przez podwykonawców dodatkowo zastosowanie mają procedury opisane w § 9 niniejszej Umowy, to znaczy warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie przez Wykonawcę dodatkowo do faktury:

a) kopii bankowego polecenia przelewu świadczącego o dokonaniu zapłaty podwykonawcy
i dalszym podwykonawcom,
b) oświadczenia Wykonawcy, że wszyscy jego podwykonawcy i dalsi podwykonawcy otrzymali od Wykonawcy kwoty należne na dzień wystawienia rozliczenia,
c) oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o opłaceniu przez Wykonawcę i Podwykonawcę wszystkich wymagalnych zobowiązań na dzień wystawienia rozliczenia,
z wyjątkiem przypadków, kiedy Wykonawca:
d) dostarczy Zamawiającemu pisemne przekonywujące dowody, że Wykonawca lub Podwykonawca jest w uzasadniony sposób uprawniony do wstrzymania lub odmowy zapłaty kwot, oraz
e) dostarczy Zamawiającemu odpowiednie dowody na to, że Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy zostali powiadomieni o tych uprawnieniach w zakresie złożenia oświadczeń opisanych w pkt c) i z nich nie skorzystali.

9. Płatności dotyczące wykonania robót związanych z przedmiotem umowy będą dokonane z budżetu miasta.

10. Strony stanowią, iż faktura, bądź inny dokument stanowiący podstawę zapłaty za wykonanie roboty, na rzecz Miasta Kalety, należy wystawić na:

Miasto Kalety
ul. Żwirki i Wigury 2
42-660 Kalety

NIP 645 25 09 863

Do zgłoszenia odbioru końcowego należy załączyć:

1. oświadczenie kierownika budowy:
   - o zgodności wykonania obiektu budowlanego z zakresem robót, warunkami technicznymi, przepisami i obowiązującymi PN,
   - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
2. protokoły z odbiorów częściowych, badań itp.,
3. atesty i świadectwa jakości zastosowanych materiałów,
4. dokumentację powykonawczą.

Podwykonawstwo

§ 10

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie, bez udziału jakiegokolwiek podwykonawcy,

albo

1. *Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom. Wykonawca oświadcza, że zamierza realizować przedmiot umowy przy udziale podwykonawców robót budowlanych, usług lub dostaw w zakresie:*
   ……
   ……
   …… którą wykona …… (wg oferty Wykonawcy).
2. *Każdy z Wykonawców, podwykonawców i dalszych podwykonawców, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane - zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tejże umowy (a także projektu każdej jej zmiany), przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści identycznej z projektem umowy.*
3. *Treść projektu umowy o podwykonawstwo (lub projektu jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, wymaga każdorazowo akceptacji przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający*
   w terminie 14 dni, licząc od dnia następnego od daty otrzymania projektu przez Zamawiającego, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, oznacza to, że wyraził zgodę na jej zawarcie, tym samym akceptację treści jej postanowień.
   Treść umowy z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą powinna określać w szczególności:
   termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub roboty budowlanej,
   1) przedmiotem umowy o podwykonawstwo może być wyłącznie wykonanie robót budowlanych, które odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
   2) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
   3) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, który nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
   4) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
   Treść umowy nie będzie spełniać wymagań koniecznych dla akceptacji umowy przez Zamawiającego, gdy:
   a. brak jest dostatecznego określenia przedmiotu umowy lub szczegółowy zakres zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót lub usług nie jest zgodny z przedmiotem zamówienia,
   b. brak określenia wysokości wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
   c. brak zobowiązania określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu,

d. *wysokość wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przewyższa wynagrodzenie należne Wykonawcy za tę część zamówienia, którą będzie wykonywał podwykonawca lub dalszy podwykonawca,*
e. *termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przez Wykonawcę uzależniony jest od uzyskania wynagrodzenia od Zamawiającego,*
f. *brak określenia odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji,*
g. *sposób zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest zgodny z art. 148 ust. 1 prawa zamówień publicznych.*

4. *Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.*
5. *Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu do zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Niezgłoszenie w wyżej wymienionym terminie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.*
6. *Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 7 niniejszego paragrafu.*
7. *Obowiązek, o którym mowa w ust. 6 nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.*
8. *Wykonanie części przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. W szczególności Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.*
9. *W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.*
10. *Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo Zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.*
11. *W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcy Wykonawca odpowiedzialny jest za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. Termin zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.*
12. *Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia*

podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Dotyczy to zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz przedłożonych Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.

13. *W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w § 10 ust. 12 niniejszej Umowy wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.*
14. *Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.*
15. *Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.*
16. *Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.*
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty

    albo

    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

    albo

    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. *Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia kwoty zaległości z jego wynagrodzenia.*

§ 11

Ustala się, że:

1) Wykonawca powiadomi Zamawiającego z wyprzedzeniem niemniejszym niż 14 dni o zamierzonej dacie rozpoczęcia prac przez każdego Podwykonawcę i o rozpoczęciu takiej pracy na terenie budowy,
2) zmiana Podwykonawcy obejmująca zawarcie umowy z innym Podwykonawcą, w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie z zachowaniem wymogów określonych w § 9 niniejszej Umowy.

§ 12

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność według następujących zasad:
   Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:
   1) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki,
   2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi
      w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
   3) za nienależytą realizację przedmiotu umowy, za odstąpienie Wykonawcy od umowy lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy z tytułu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca
      - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
   4) z tytułu nienależytej jakości wykonanych prac i użytych materiałów - w wysokości do 25% wynagrodzenia umownego, za dany element robót.

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy lub z pobranego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13

1. Wykonawca udziela …… miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.
2. Strony ustalają, że okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi jest równy okresowi udzielonej przez niego gwarancji.
3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego robót.
4. Termin gwarancji i rękojmi ulega stosownemu wydłużeniu o czas pomiędzy datą zgłoszenia wady, a datą jej usunięcia.
5. Wykonawca z tytułu gwarancji i rękojmi ponosi odpowiedzialność za:
   1) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót,
   2) usunięcie ujawnionych wad w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady po terminie jej wygaśnięcia, jeżeli ujawnił i reklamował wady przed upływem tego terminu.
7. Gwarancja Wykonawcy obejmuje również prace wykonane przez podwykonawców lub innych osób działających w imieniu Wykonawcy.

§ 14

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie …… na kwotę brutto ……zł, (słownie: ……..zł)., która stanowi 5% ceny brutto wybranej oferty.
2. Zamawiający 70% wniesionego zabezpieczenia, gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót, zwróci lub zwolni w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym robót, pozostała część zabezpieczenia (30%) zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.

§ 15

1. Zamawiający może jednostronnie odstąpić od całości lub części umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
   1) nie podjęcia wykonania umowy w terminie,
   2) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
   3) zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie utrudniającym prawidłowe i terminowe zrealizowanie niniejszej umowy,
   4) zwłoki w podjęciu robót budowlanych przez Wykonawcę trwającej dłużej niż 14 dni,
   5) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z przepisami i zaleceniami Zamawiającego,
   6) zaprzestania realizacji niniejszej umowy przez okres przekraczający 30 dni,
   7) innego rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy.
2. Po stwierdzeniu przesłanek określonych w ust. 1 (z wyłączeniem pkt 2 i 3) Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości w zastrzeżonym przez siebie terminie. W przypadku nie usunięcia nieprawidłowości przez Wykonawcę w tym terminie Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym.
3. Odstąpienie od niniejszej umowy w całości lub w części powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku częściowego odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku – według stanu na dzień odstąpienia;
   2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionych na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od niniejszej umowy;
   3) Wykonawca w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających;
   4) Wykonawca najpóźniej w terminie trzydziestu dni od daty odstąpienia, usunie z terenu budowy urządzenia i konstrukcje przez niego dostarczone lub wzniesione.
5. Za każdym razem, kiedy w umowie mowa o prawie do odstąpienia, Zamawiający może je wykonać w terminie 14 dni.
6. Złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od niniejszej umowy w całości lub części nie uchyla prawa Zmawiającego do kar umownych naliczonych Wykonawcy przez Zamawiającego lub należnych Zamawiającemu od Wykonawcy zgodnie z niniejszą umową w związku ze zdarzeniami, które miały miejsce do dnia złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 16

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której będzie dokonany wybór Wykonawcy.
2. Dopuszcza się zmiany postanowień niniejszej Umowy zgodnie z wymogami art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
1) wywołane przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tej zmiany, niepowodujące zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,
2) w zakresie terminu i sposobu wykonania umowy w przypadku, gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania lub terminu realizacji przedmiotu umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
3) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy i zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy,
4) w zakresie zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1

ustawy Prawo zamówień publicznych (Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia),
5) ustawowej zmiany stawki podatku VAT za usługę objętą przedmiotem Umowy.
3. Warunkiem dokonania zmian postanowień Umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.
4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do uzasadnienia i udokumentowania zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 17

Wykonawca nie ma prawa zbywania swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 18

Wykonawca oświadcza, iż przed podpisaniem niniejszej Umowy:
1) zapoznał się z dokumentacją projektową, dla zadania będącego przedmiotem umowy:
: „Przebudowa części drogi gminnej ul. Kochanowskiego w Kaletach wraz z przebudową kanalizacji deszczowej – II etap”
we wszystkich branżach wyszczególnionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosi do niej zastrzeżeń;
2) zapoznał się z terenem budowy i jest świadomy warunków w jakich będą wykonywane roboty;
3) przystąpił do umowy stwierdzając, że warunki na terenie budowy, jak również zakres i rodzaj robót budowlanych oraz dostępne środki i infrastruktura czynią możliwym ich realizację w terminie określonym w umowie.

Postanowienia końcowe

§ 19

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za podjęcie wszelkich wymaganych działań i środków ostrożności w celu zabezpieczenia robót budowlanych, w tym również dostaw materiałów przed jakimkolwiek zniszczeniem lub uszkodzeniem spowodowanym warunkami atmosferycznymi.
2. Wykonawca oświadcza, że jest przygotowany zarówno sprzętowo, jak i materiałowo i organizacyjnie do wykonywania robót budowlanych w warunkach atmosferycznych właściwych dla okresu wykonywania robót budowlanych.

§ 20

1. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody w związku z wykonywaniem robót. W przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich skierowanych przeciw Zamawiającemu związanych z takimi szkodami, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia lub zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności za te szkody.
2. Wykonawca potwierdza, że przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność oraz zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków bezpośrednio lub pośrednio związanych z wykonywaniem robót, powstałych w wyniku uszkodzenia ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym i długotrwałą chorobą którejkolwiek osób zatrudnionych przez Wykonawcę, utraty lub uszkodzenia majątku.

§ 21

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego w części dotyczącej umowy o roboty budowlane oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami).
2. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 22

Umowę sporządzono się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1. egz. dla Wykonawcy oraz 2. egz. dla Zamawiającego.

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące załączniki:

a) Formularz ofertowy - kopia
b) Kosztorysy ofertowe - kopie

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**